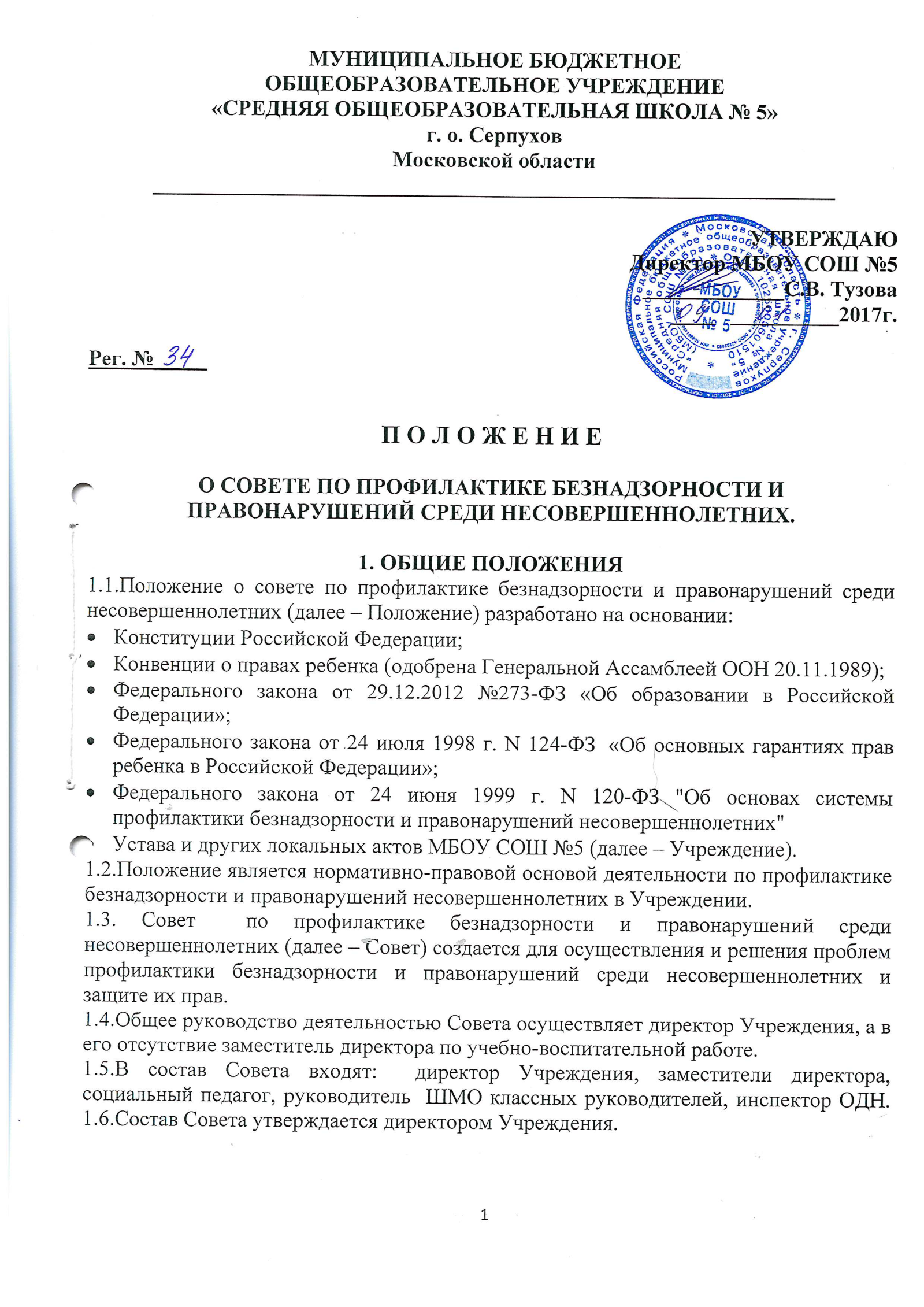
****

**2.ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА**

2.1.Совет координирует деятельность педагогического коллектива по работе с учащимися социального риска, неуспевающими учащимися, «неблагополучными семьями».

2.2.Выявляет и анализирует причины и условия, способствующие совершению антиобщественных действий несовершеннолетних.

2.3.Проводит профилактическую работу с родителями, систематически не выполняющими своих обязанностей по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетних.

2.4.Оказывает помощь несовершеннолетним в защите их прав и законных интересов.

2.5.Участвует в подготовке и проведении совещаний, семинаров, родительских собраний по проблемам профилактики правонарушений.

2.6.Рассматривает материалы на учащихся, не выполняющих требований Устава Учреждения.

**3. ПРАВА СОВЕТА**

3.1.Совет в пределах своей компетенции имеет право:

* Запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для сообщений по вопросам, рассматриваемым Советом.
* Рассматривать информацию по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости учащихся, фактах грубого обращения с одноклассниками и взрослыми.
* Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в Учреждении.
* Ставить и снимать с внутри школьного контроля «трудных подростков».
* Выходить с ходатайствами в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии с учета учащихся Учреждения.

**4. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА**

4.1.Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр.

4.2.Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

4.3.Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

4.4.Совет вправе удалить несовершеннолетнего с заседания Совета на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на него.

4.5.Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем Совета.

4.6**.**Материалы, поступившие в Совет, предварительно изучаются председателем или его заместителем, которые принимают решение:

* рассмотреть дела на заседании Совета;
* определить круг лиц, подлежащих приглашению на заседание, и время рассмотрения дела.

**5. МЕРЫ ВОЗДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ**

5.1.Совет рассматривает собранные по делу материалы, выслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (лиц, их заменяющих) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств принимает **меры воздействия:**

*В отношении несовершеннолетнего*:

* предупредить, установив испытательный срок и возложить контроль на конкретное лицо;
* обязать принести публичное извинение;
* направить представление в КДНиЗП для принятия мер общественного воздействия.

*В отношении родителей или лиц, их заменяющих*:

* вынести предупреждение;
* направить материал в КДНиЗП, ОВД для оформления протокола об административном правонарушении;
* ходатайствовать о лишении родительских прав.

5.2.Решение Совета действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1.Срок действия Положения не ограничен.

6.2. При изменении нормативно – правовой базы, регулирующей деятельность

Учреждения, поправки в Положение вносятся в установленном порядке.